

(Allegato B)

All'ufficio protocollo del Parco Regionale dei Castelli Romani
E mail: protocollo@parcocardelliromani.it
(o in alternativa) PEC: parconaturalecastelliromani@pec.regione.lazio.it

Richiesta di accesso ai documenti amministrativi

(Ai sensi della L. 241/1990 e ss. mm. e ii.)

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____

(Cognome Nome)

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente in _____ via/piazza _____ n° _____

tel./cell. _____ e-mail _____ fax _____

IN QUALITÀ DI:

- diretto interessato
- delegato
- legale rappresentante della persona giuridica/associazione denominata:

CHIEDE

ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni di potere
esercitare il proprio diritto d'accesso ai documenti amministrativi mediante:

- consultazione (accesso informale)
- rilascio di copia: semplice conforme all'originale

del seguente documento amministrativo (N.B.: indicare dettagliatamente l'atto o i documenti richiesti o
fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione):

per la seguente motivazione:

Impegnandosi a pagare il corrispettivo dovuto secondo le modalità indicate nella tabella dei costi derivanti dall'esercizio del diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato dell'ente Parco Regionale dei Castelli Romani.

CHIEDE

di ricevere i documenti:

- a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: _____
- a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo (impegnandosi a dare riscontro dell'effettivo ricevimento della comunicazione): _____
- ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente;
- a mezzo posta al seguente indirizzo (impegnandosi a corrispondere i costi sostenuti per la spedizione): _____
- tramite fax al seguente numero: _____

Le informazioni e l'eventuale accesso ai documenti si richiedono presso il Parco Regionale dei Castelli Romani, Via Cesare Battisti 5, Rocca di Papa (Rm), c.a.p. 00040, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:30, personalmente o contattando il numero telefonico 069479931 (centralino) o contattando direttamente l'ufficio, se conosciuto, che detiene la documentazione oggetto della domanda. Ove non si disponga di questa informazione, si potrà contattare il centralino che inoltrerà alla struttura competente la richiesta.

DICHIARA

(consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono).

- che, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 22 della legge 7/8/1990 n. 241, sussiste il seguente interesse diretto, concreto e attuale inerente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso:

- di essere delegato da (in tal caso è necessario allegare delega e documento del delegante):

Si rende noto che potrà essere inviato avviso a eventuali controinteressati.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii.

Il Parco Regionale dei Castelli Romani, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto

di notorietà vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per il riconoscimento del diritto d'accesso, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR. 445/2000 (cd. T.U. sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione). Si rammenta che, in qualità di interessato, potranno essere esercitati in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del Codice Privacy, rivolgendosi al Dirigente Responsabile oppure all'incaricato del trattamento, specificatamente designato.

Luogo e data _____

Firma del Richiedente

Documentazione allegata:

- Documento di identità del richiedente: (numero, data, autorità che lo ha rilasciato) _____;
- Delega alla richiesta _____
in questo caso, si deve allegare anche la copia del documento di identità del delegante _____;
- Atto di nomina o equivalente ove, in caso di rappresentanza di persone giuridiche, si desuma la rappresentanza del delegante o del richiedente _____;
- Altro: _____
- Altro: _____

La mancata osservanza delle previsioni di cui al *Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi, del diritto di accesso civico e del diritto di accesso civico generalizzato dell'ente Parco regionale dei Castelli Romani*, pubblicato sul sito internet istituzionale, in ordine agli elementi della domanda, alla documentazione necessaria, ai costi e comunque di tutte le norme ivi contenute, comporta l'inammissibilità della domanda.

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI**

(ai sensi degli Articoli 7 e 9 Regolamento EU 2016/679)

Spett. le

ENTE Parco Regionale dei

Castelli Romani via Cesare

Battisti 5, 00040 Rocca di Papa

(RM) Telefono 06 9479931

Email: protocollo@parcocastelliromani.it

PEC: parconaturalecastelliromani@pec.regione.lazio.it

Oggetto: Consenso al trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a

_____, dopo
aver ricevuto e letto attentamente l'informativa di cui agli Articoli 12 e 13 del Regolamento EU
2016/679 e consapevole dei diritti sanciti dall'Articolo 13, lettera b) e dagli Articoli 15, 16, 17, 18
e 20 del Regolamento:

- Dà il consenso
- Nega il consenso

al trattamento dei propri dati personali effettuati con le modalità e per le finalità (punto 3)
specificate nell'informativa, sempre nei limiti in cui esso sia strumentale alla specifica finalità
perseguita o all'erogazione dei servizi richiesti. Tale trattamento è **necessario** per consentire
l'erogazione dei servizi richiesti, pertanto il mancato consenso al trattamento comporterà
l'impossibilità per l'Ente Parco di erogare gli stessi.

- Dà il consenso
- Nega il consenso

al trattamento dei propri dati personali particolari come riportati al punto 4 dell'Informativa.

Luogo e Data _____
Firma dell'Interessato